

Wolanów, dn.11.12.2025 r.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU nr 2025-06

Nazwa zamówienia: **Sprzedaż oraz dostawa sprzętu gastronomicznego, mebli bankietowych, tekstyliów gastronomicznych oraz zastawy stołowej**

Tytuł projektu: **Rozszerzenie działalności firmy "Maxima" s.c. w Wolanowie poprzez świadczenie usług kateringowych – jako element zwiększenia jej odporności na sytuacje kryzysowe (Region 2 – województwo mazowieckie)**

Program: Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO)

Priorytet: Odporność i konkurencyjność gospodarki - część grantowa

Działanie: Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności, A1.2.1. - Inwestycje w dywersyfikację działalności sektora HoReCa - oferta dla przedsiębiorców

Numer wniosku: KPOD.01.03-IW.01-5999/24

### I. ZAMAWIAJĄCY

„MAXIMA” S.C. KATARZYNA FIRLEJ SZCZYPIŃSKA, ANNA GILEWSKA

ul. Opoczyńska 34

26-625 Wolanów

NIP 9482297278

REGON 672959251

### II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

Baza Konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Zmiany dotyczące postępowania – w szczególności: zmiana terminu, miejsca składania, otwarcia ofert. umieszczane będą na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności.

### III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Ogłoszenie o zamówieniu z zachowaniem zasady konkurencyjności - Wytoczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Minister Funduszy i Polityki Regionalnej.

### IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: Dostawy.

2 Kod CPV:

CPV 39314000-6 Przemysłowy sprzęt kuchenny

CPV 39711100-0 Chłodziarki i zamrażarki

CPV 42959000-3 Zmywarki do naczyń inne niż używane w gospodarstwie domowym

CPV 42664100-9 Urządzenia do zgrzewania tworzyw sztucznych

CPV 37481000-3 Maszyny do konserwacji lodu

CPV 42968100-0 Maszyny wydające napoje

CPV 39715100-8 Elektryczne podgrzewacze wody, natychmiastowe lub akumulacyjne oraz grzałki nurnikowe

CPV 39715200-9 Urządzenia grzewcze

CPV 39221150-3 Termosy

CPV 34900000-6 Różny sprzęt transportowy i części zapasowe

CPV 39221130-7 Pojemniki na żywność

CPV 42513210-0 Witryny chłodnicze





CPV 39220000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe

CPV 39112100-1 Krzesła stołowe

CPV 39143310-2 Stoliki

CPV 39513100-2 Obrusy

CPV 39513200-3 Serwety stołowe

CPV 39512200-6 Pokrycia

CPV 39221200-9 Zastawa stołowa

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa następującego wyposażenia:

- a) Zadanie nr 1 Frytownica gazowa (1 szt.);
- b) Zadanie nr 2 Trzon gazowy (1 szt.);
- c) Zadanie nr 3 Szafa chłodnicza (1 szt.);
- d) Zadanie nr 4 Zmywarka kapturowa (1 szt.);
- e) Zadanie nr 5 Zmywarka do naczyń stołowych (1 szt.);
- f) Zadanie nr 6 Zgrzewarka ręczna do tacek z matrycą niedzielona - pakowarka (1 szt.);
- g) Zadanie nr 7 Zgrzewarka ręczna do tacek z matrycą dzielona x 3 - pakowarka (1 szt.);
- h) Zadanie nr 8 Kostkarka do lodu (1 szt.);
- i) Zadanie nr 9 Dyspenser do soków (5 szt.);
- j) Zadanie nr 10 Warnik na gorącą wodę (1 szt.);
- k) Zadanie nr 11 Podgrzewacz na zupę (4 szt.);
- l) Zadanie nr 12 Podgrzewacz do potraw indukcyjny (20 szt.);
- ł) Zadanie nr 13 Termos na zupę (4 szt.);
- m) Zadanie nr 14 Wózek termiczny (1 szt.);
- n) Zadanie nr 15 Wózek transportowy (2 szt.);
- o) Zadanie nr 16 Pojemnik termoizolacyjny (10 szt.);
- p) Zadanie nr 17 Styropian termoizolacyjny (1 kpl. – obejmuje 8 szt.);
- q) Zadanie nr 18 Witryna chłodnicza (1 szt.);
- r) Zadanie nr 19 Ekspozytor (6 szt.);
- s) Zadanie nr 20 Krzesło bankietowe (150 szt.);
- t) Zadanie nr 21 Stolik koktajlowy (25 szt.);
- u) Zadanie nr 22 Tekstylia gastronomiczne [1 kpl. - obejmuje: obrus (75 szt.), serweta (700 szt.), pokrowiec na krzesło (200 szt.)];
- w) Zadanie nr 23 Zastawa stołowa [(1 kpl. - obejmuje: bulionówki porcelanowe do zupy ze spodkami (100 szt.), pucharki na lody (180 szt.), sztućce (50 kpl., każdy składający się z 6 widelców, 6 noży, 6 dużych łyżek oraz 6 małych łyżek)].

Szczegółowy wykaz wymaganych parametrów funkcjonalno - technicznych zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.

3.2. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia odniesień lub nazw specyfikacji technicznych, aprobat, technologii, funkcjonalności lub norm, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań co najmniej równoważnych z opisywanymi. Oferent, który w celu realizacji Zamówienia powołuje się na rozwiązania co najmniej równoważne z opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez Oferenta rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.3. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie Ogłoszenia o zamówieniu znajduje się jakikolwiek znak towarowy, znak handlowy jakiegoś wyrobu, nazwa własna (handlowa), patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń, sprzętu i wyposażenia o co najmniej równoważnych parametrach technicznych w odniesieniu do parametrów podanych pod pojęciem typu. Oferent, który w celu realizacji Zamówienia powołuje się na rozwiązania



co najmniej równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez Oferenta rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających i dodatkowych: Nie.

5. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Tak.

Dopuszcza się składanie **ofert częściowych na poszczególne zadania**.

6. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie.

## V. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia:

Oferent zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.

2. Miejsce realizacji zamówienia:

Maxima Hotel

ul. Opoczyńska 34

26-625 Wolanów

## VI. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

1. Zaliczki/Płatności częściowe:

a) Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: Tak – do 100% wartości zamówienia.

b) Czy przewiduje się dokonywanie płatności częściowych: Nie.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

2.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Oferent zobowiązany jest posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Należy przedłożyć zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym postępowaniem, jeśli jest wymagane.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunkiem uznania przez Zamawiającego, iż Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jest złożenie oświadczenia zawartego w Formularzu Ofertowym i zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym postępowaniem (jeśli jest wymagane).

2.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Oferent powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunkiem uznania przez Zamawiającego, iż Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej należyte wykonanie przedmiotu zamówienia jest złożenie oświadczenia zawartego w Formularzu Ofertowym.

2.3. Brak powiązania osobowego lub kapitałowego Oferenta z Zamawiającym.

Oferent nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunkiem uznania przez Zamawiającego, iż w stosunku do Oferenta nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, jest złożenie przez Oferenta oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3a do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym.

2.4. Brak przesłanki wykluczenia z postępowania.

W stosunku do Oferenta nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu



agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunkiem uznania przez Zamawiającego, iż w stosunku do Oferenta nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, jest złożenie przez Oferenta oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3b do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu – Oświadczenie o braku wykluczenia z postępowania.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

### 1. Kryteria oceny ofert (Zadanie 1-23):

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny netto.

Kryteria oceny ofert: Cena netto – waga 100%.

2. W formularzu ofertowym należy podać cenę netto i cenę brutto w polskich złotych (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena oferty jest ceną ryczałtową w znaczeniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu cywilnego. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do terminowego, prawidłowego i całkowitego zrealizowania zamówienia.

4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności koszt transportu, opakowań, załadunku i rozładunku, montażu, szkoleń personelu, itp. (o ile ma zastosowanie ze względu na kategorię przedmiotu zamówienia), a także również wszystkie koszty dodatkowe związane z jego realizacją, wszelkie inne koszty związane z należytyym wykonaniem zobowiązań określonych w zaproszeniu, a bez których prawidłowe wykonanie zadania jest niemożliwe.

5. Oferenci zobowiązani są do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.

6. Sposób oceny ofert:

Cena netto:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena netto najniższa}}{\text{cena netto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna taką, która uzyskała największą punktację spośród ocenianych. Maksymalnie można otrzymać 100,00 punktów.

### 7. Negocjacje:

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość organizacji II etapu konkursu w formie negocjacji z Oferentami,
- do II etapu (negocjacje) zaproszeni zostaną wszyscy niewykluczeni Oferenci, których oferty nie podlegają odrzuceniu,
- w toku negocjacji Oferenci poproszeni zostaną o złożenie w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych modyfikujących pierwotnie złożoną ofertę. **Oferty dodatkowe nie mogą zawierać warunków gorszych niż oferty złożone pierwotnie,**
- w przypadku zorganizowania II etapu przetargu w ramach oceny ofert Zamawiający przeprowadza będzie ocenę ofert dodatkowych. Niezłożenie oferty dodatkowej na etapie negocjacji oznacza podtrzymanie oferty pierwotnej.



## VIII. ZMIANY UMOWY

1. Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta:

a) termin realizacji zamówienia może ulec zmianie, w szczególności w przypadku:

- wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego z przyczyn organizacyjnych leżących po jego stronie. W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres;
- działania siły wyższej;

b) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mające wpływ na przedmiot i warunki umowy.

## IX. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia **19.12.2025 r. do godziny 11:00** poprzez:

Bazę Konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Do złożenia oferty przez Bazę Konkurencyjności (BK2021) konieczne jest założenie konta.

2. Dodatkowe informacje do składania ofert:

a) oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez Oferenta lub osobę upoważnioną przez Oferenta. Zaleca się w celach dowodowych, aby każda strona oferty była parafowana,

b) w przypadku, kiedy ofertę składa (podpisuje i/lub parafuje) osoba upoważniona, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo Oferenta, z którego będzie wynikało upoważnienie do dokonywania określonych czynności prawnych i faktycznych w imieniu Oferenta,

c) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,

d) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,

e) oferty niekompletne, niepodpisane mogą zostać odrzucone przez Zamawiającego,

f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonych ofert w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

g) przez upływem terminu składania ofert Oferent może wprowadzać zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie muszą być doręczone Zamawiającemu e-mailem przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być złożone tak jak oferta, a tytuł e-maila zawierać oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”,

h) Oferent nie może wycofać i wprowadzać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert,

i) Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w prowadzonym postępowaniu.

3. Dopuszcza się złożenie oferty przez konsorcjum. Formularz Ofertowy musi zostać zatwierdzony, a dokumenty, o których mowa w pkt. XI ust. 1) lit. b), c), d), e), f), g) złożone przez wszystkich uczestników konsorcjum.

4. Zamawiający ma prawo wezwać Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez niego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. XI ust. 1) lit. b) - g), lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. XI ust. 1) lit. b) - g), zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Oferenta podlegałaby odrzuceniu.

5. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta w następujących przypadkach:

a) Oferent nie spełni warunków udziału w postępowaniu lub nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

b) treść oferty jest niezgodna z treścią ogłoszenia o zamówieniu,

c) oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną i nie uzupełniono pełnomocnictwa,



- d) Oferent na wezwanie Zamawiającego we wskazanym terminie nie uzupełnił dokumentów,
  - e) w innych przypadkach wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu,
  - f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Termin związania z ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

## X. POZOSTAŁE INFORMACJE

### 1. Komunikacja poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021).

Komunikacja przez Bazę jest obowiązkowa. Zarówno składanie ofert, jak i zadawanie pytań (i udzielanie odpowiedzi) ma miejsce wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności – przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”. Potencjalni oferenci mają prawo zadawać pytania dotyczące ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający ma obowiązek udzielenia na nie odpowiedzi. Zamawiający upubliczni pytania wraz z odpowiedziami – tak by wszyscy zainteresowani mieli równy dostęp do informacji.

2. Ostateczny termin nadesłania pytań do Zamawiającego do **16.12.2025 r. do godz. 23:59**. Pytania przesłane od dnia 17.12.2025 r. pozostaną bez odpowiedzi przez Zamawiającego.

### 3. Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami:

- w zakresie formalnym i merytorycznym:

Anna Gilewska, tel. 607 166 666, e-mail: maxima@maximahotel.pl

Kontakt: dni robocze, w godz. 9-15.

### 4. Dodatkowe informacje o formalnościach związanych z przeprowadzaniem ogłoszenia o zamówieniu:

4.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania. Ponadto informacja o wyniku postępowania upubliczniona zostanie na portalu: Baza Konkurencyjności.

4.2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Oferentem/Oferentami po upublicznieniu zawiadomienia o którym mowa w punkcie X.4.1. w terminie 5 dni roboczych od wyboru dostawcy (dopuszcza się podpisanie umowy w formie elektronicznej).

4.3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.

4.4. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Oferentowi środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.

4.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podania jakiegokolwiek przyczyny. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze wskazanego uprawnienia, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu, w tym związane z kosztami przygotowania i złożenia oferty.

## XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 1. Opis sposobu przygotowywania oferty:

Wymaga się złożenie oferty i załączników do oferty w następującej kolejności:

- a) ZAŁĄCZNIK NR 1 – Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu;
- b) ZAŁĄCZNIK NR 2 – Wypełniony i podpisany formularz specyfikacji parametrów funkcjonalno – technicznych - załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu;
- c) ZAŁĄCZNIK NR 3 – Podpisane oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym – załącznik nr 3a do Ogłoszenia o zamówieniu;
- d) ZAŁĄCZNIK NR 4 - Podpisane Oświadczenie o nie byciu podmiotem wykluczonym zakazem udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej – załącznik Nr 3b do ogłoszenia o zamówieniu;
- e) ZAŁĄCZNIK NR 5 – Podpisane Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) – załącznik Nr 3c do Ogłoszenia o zamówieniu;



- f) ZAŁĄCZNIK NR 6 – Podpisany obowiązek informacyjny w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą – załącznik Nr 3d do ogłoszenia o zamówieniu;
- g) Zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym postępowaniem, jeśli jest wymagane (Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania);
- h) Dokument pełnomocnictwa, dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli z ogólnodostępnych dokumentów rejestrowych wynika, że osoba ta nie jest uprawniona do reprezentacji Oferenta w obrocie gospodarczym. Załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.

Oferta oraz wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także w odniesieniu do tych informacji, co do których Oferent zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu nie może podlegać składany przez Oferenta wypełniony Formularz Ofertowy.

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia:

Załącznik nr 2.1 - Opis przedmiotu zamówienia (sprzęt gastronomiczny) – Zadania 1-19;

Załącznik nr 2.2 - Opis przedmiotu zamówienia (meble bankietowe) – Zadania 20-21;

Załącznik nr 2.3 - Opis przedmiotu zamówienia (tekstylia gastronomiczne) – Zadanie 22;

Załącznik nr 2.4 - Opis przedmiotu zamówienia (zastawa stołowa) – Zadanie 23.

Załącznik nr 3a - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym.

Załącznik nr 3b - Oświadczenie o nie byciu podmiotem wykluczonym zakazem udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Załącznik nr 3c - Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

Załącznik nr 3d - Obowiązek informacyjny w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą.

Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

Załącznik nr 4.1 – Protokół zdawczo – odbiorczy (wzór).

**MAXIMA s.c.**  
A. Gilewska, K. Firlej-Szczypińska  
26-625 Wolanów, ul. Opoczyńska 34  
NIP 948-22-97 277 REG. 672959251

*Kotonyne Firlej-Szczypińska*